



**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO- BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PUNITOVCI
OPĆINSKO VIJEĆE**

STATUT OPĆINE PUNITOVCI

Punitovci, 26. ožujak 2018.

Temeljem odredbi

- članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br.: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst; 137/15., 123/17.);
 - članka 27. Statuta Općine Punitovci («Službeni glasnik Općine Punitovci» br.: 2/09.; 1/13.; 2/15.);
- Općinsko vijeće Općine Punitovci na 5. sjednici održanoj dana 26. ožujka 2018. donijelo je

S T A T U T

OPĆINE PUNITOVCI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se:

- samoupravni djelokrug Općine Punitovci (u daljnjem tekstu: Općina);
- službena obilježja Općine;
- zaštita autohtonih prava slovačke nacionalne manjine i njenih pripadnika na području Općine;
- javna priznanja Općine;
- suradnja s drugim jedinicama lokalne područne (regionalne) samouprave;
- neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju;
- ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Općine;
- način obavljanja poslova;
- oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju;
- način provođenja referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga;
- ustrojstvo i rad javnih službi; te
- druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine.

Izrazi koji se koriste u ovome Statutu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Općina je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Općina obuhvaća područja naselja: Punitovci, Josipovac Punitovački, Jurjevac Punitovački i Krndija.

Granice područja Općine idu katastarskim granicama, kao i građevinskih zona rubnih naselja koja se nalaze unutar područja.

Granice Općine mogu se mijenjati na način i po postupku koji su propisani zakonom.

Članak 3.

Općina je pravna osoba.

Sjedište Općine je u Punitovcima, Stjepana Radića 58.

Tijela Općine i Jedinostveni upravni odjel Općine imaju pečate.

Opis pečata iz stavka 3. ovoga članka, način njihove uporabe i čuvanja uređuje se posebnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

II. SLUŽBENA OBILJEŽJA OPĆINE

Članak 4.

Općina ima grb i zastavu.

Grb Općine je četvrtastog oblika s donjim dijelom blago zaobljenim prema vanjskoj strani. Grb je vodoravno podijeljen u dvije boje (polja). Podnožje grba je zelene boje u visini 1/3 grba, dok je glava grba u visini 2/3 grba crvene boje. U središtu grba je prepoznatljiv simbol Općine đeram sa bunarom u žuto-smeđoj boji (bunar je na lijevoj strani grba).

Zastava Općine je plave boje u čijem se središtu nalazi grb Općine.

Zastava je pravokutnog oblika, širine 1, a dužine 2 (omjer).

Grb i zastava koriste se na način kojim se ističe tradicija i dostojanstvo Općine.

O korištenju grba i zastave Općinsko vijeće donosi posebnu odluku.

Članak 5.

Dan Općine je zavjetni dan župe svetog Ladislava, kralja Punitovci – svetkovina Presvetog Srca Isusova.

III. ZAŠTITA AUTOHTONIH PRAVA SLOVAČKE NACIONALNE MANJINE I NJENIH PRIPADNIKA NA PODRUČJU OPĆINE PUNITOVCI

Članak 6.

Općina Punitovci jamči ostvarivanje prava nacionalnim manjinama koje žive na njenom području, sukladno Ustavu Republike Hrvatske i Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina.

Na području Općine Punitovci, u službenoj je uporabi hrvatski jezik i latinično pismo.

Uz uvjete propisane zakonom, u službenu uporabu uz hrvatski jezik i latinično pismo, može se uvesti slovački jezik i pismo.

U tu svrhu Općina Punitovci stvara potrebite uvjete koji jamče da će se cjelokupni javni život na području Općine odvijati uz službenu uporabu dvaju jezika i pisama.

Na području Općine Punitovci svi javni natpisi u mjestima (nazivi naselja i dr.) ispisuju se na hrvatskom jeziku, a u mjestima gdje za to postoji interes i potreba na slovačkom jeziku.

Objave općih akata Općine Punitovci, izdaju se i objavljuju na hrvatskom jeziku.

Pojedinačni akti izdaju se na hrvatskom jeziku, a gdje za to postoji opravdan interes na zahtjev i na slovačkom jeziku.

Postojanje potreba i interesa korištenja, ispisivanja i objavljivanja na hrvatskom i slovačkom jeziku sukladno stavku 3. ovoga članka utvrđuje se za naselja Josipovac Punitovački i Jurjevac Punitovački.

Organi uprave, te javna poduzeća i ustanove dužni su osigurati potreban broj djelatnika, koji se podjednako služe uz hrvatski i slovačkim jezikom.

Pripadnicima slovačke nacionalne manjine zajamčuje se pravo na javnu upotrebu njihovog jezika i pisma, pravo očuvanja nacionalnog i kulturnog identiteta, pravo na osnivanje autonomnih, kulturnih i drugih društava, pravo na slobodno organiziranje informativne i izdavačke djelatnosti, pravo na odgoj i obrazovanje na vlastitom jeziku i pismu, pravo na isticanje nacionalnih obilježja.

Članak 7.

Pripadnicima Slovačke nacionalne manjine na području Općine jamči se zastupljenost od 4 (četiri) člana u Općinskom vijeću Općine Punitovci.

Pripadnicima Slovačke nacionalne manjine na području Općine jamči se zastupljenost u vidu zamjenika Općinskog načelnika. Ukoliko se zastupljenost ne ostvari na redovitim izborima, provest će se dopunski izbori, sukladno zakonskim propisima.

Pripadnicima hrvatskog naroda i slovačke nacionalne manjine, sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, imaju pravo na razmjernu zastupljenost u Općinskom vijeću Općine Punitovci, kao i pravo na zastupljenost u izvršnom i upravnim tijelima Općine Punitovci.

Općinski načelnik Općine Punitovci planom prijema u službu utvrđuje popunjenost upravnih tijela Općine Punitovci i planira zapošljavanje potrebnog broja pripadnika slovačke nacionalne manjine radi ostvarivanja zastupljenosti sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina.

Kada pripadnici slovačke nacionalne manjine iz stavka 4. ovoga članka podnose prijavu na natječaj za prijem u službu, imaju se pravo pozvati na ostvarivanje prava koja im pripadaju sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina.

Općina Punitovci dužna je, da politiku upošljavanja novih službenika, odnosno službenika koji se primaju na upražnjena radna mjesta provodi tako da se osigura poštivanje prava pripadnicima slovačke nacionalne manjine, sukladno odredbama iz članka 22. stavka 4. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina.

Upravna tijela Općine Punitovci, javne ustanove, pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti osnovane od strane Općine Punitovci obvezni su, ukoliko za to postoji potreba uz hrvatski u službenoj uporabi koristiti se slovačkim jezikom i pečatima.

Na području Općine Punitovci slobodno je korištenje i isticanje nacionalnih zastava, simbola, izvođenja himni i drugih obilježja etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina.

Kod službene uporabe nacionalne zastave, simbola i drugih obilježja etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina prethodno obavezno se uz njih ističu, zastava, simboli, izvodi himna i druga obilježja Republike Hrvatske.

IV. JAVNA PRIZNANJA

Članak 8.

Općinsko vijeće može proglasiti počasnim građaninom Općine osobe koje su se istakle naročitim zaslugama za Općinu.

Počasnom građaninu dodjeljuje se posebna Povelja Općine.
Iz statusa počasnog građanina ne proizlaze posebna prava odnosno obveze.
Proglašenje počasnim građaninom može se opozvati ukoliko se počasni građanin pokaže nedostojnim.
Kriteriji za proglašenje počasnog građanina Općine, te oblik i izgled Povelje Općine, utvrđuju se posebnom odlukom.

Članak 9.

Općinsko vijeće Općine Punitovci odlučuje o dodjeli javnih priznanja Općine.

Javna priznanja Općine su:

- počasni građanin Općine;
- nagrada za životno djelo;
- godišnja nagrada (pojedincima, skupinama);
- povelja zahvalnosti.

Općinsko vijeće Općine Punitovci posebnom odlukom uređuje uvjete za dodjeljivanje javnih priznanja, njihov izgled i oblike, kriterij i postupovnost njihove dodjele, te tijela koje provode postupak i dodjeljuju priznanja.

V. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 10.

Općina Punitovci surađuje s općinama i gradovima na području Osječko-baranjske županije i Osječko-baranjskom županijom radi ostvarivanja zajedničkih interesa na unapređenju gospodarskog i društvenog razvitka.

Općina Punitovci radi promicanja zajedničkih interesa i unapređenja suradnje među općinama u Republici Hrvatskoj, može osnivati s drugim općinama odgovarajuću udrugu.

Članak 11.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina uspostavlja, surađuje i održava suradnju s jedinicama lokalne samouprave drugih država.

Odluku o uspostavljanju međusobne suradnje odnosno sklapanju sporazuma o suradnji Općine s lokalnim jedinicama drugih država, sadržaju i oblicima te suradnje donosi Općinsko vijeće, u skladu sa zakonom i općim aktima.

Članak 12.

Općina u postupku pripremanja i donošenja općih akata na razini Osječko-baranjske županije, te zakona i drugih propisa na razini Republike Hrvatske, a koji se neposredno tiču Općine, daje inicijative, mišljenja i prijedloge nadležnom tijelu.

Inicijative, mišljenja i prijedloge iz prethodnog stavka u ime Općine može podnositi Općinsko vijeće i predsjednik Općinskog vijeća neposredno nadležnom tijelu i posredno putem članova Skupštine Osječko-baranjske županije i zastupnika u Hrvatskom saboru.

VI. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE

Članak 13.

Općina je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonima te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine.

Članak 14.

Općina u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje;
- prostorno i urbanističko planiranje;
- komunalno gospodarstvo;
- brigu o djeci;
- socijalnu skrb;
- primarnu zdravstvenu zaštitu;

- odgoj i osnovno obrazovanje;
- kulturnu, tjelesnu kulturu i šport;
- zaštitu potrošača;
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša;
- protupožarnu i civilnu zaštitu;
- promet na svom području;
- održavanje nerazvrstanih cesta;
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Posebnim zakonima kojima će se urediti pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka odredit će se poslovi koje je Općina dužna organizirati kao i poslovi koje će Općina obavljati, ako osigura uvjete za njihovo obavljanje.

Način organiziranja poslova iz stavka 2. i uvjeti za njihovo obavljanje uredit će se općim aktima Općinskog vijeća.

Članak 15.

Općina može obavljanje pojedinih poslova iz članka 14. ovoga Statuta prenijeti na Osječko-baranjsku županiju, ako ocijeni da je to učinkovitije.

Općina može obavljanje pojedinih poslova iz članka 14. ovoga Statuta, organizirati zajedno s drugim općinama i gradovima.

Odluku o načinu, uvjetima, kriterijima, visini sredstava, nadzoru i kontroli izvršenja povjerenih poslova iz stavka 1. ovoga članka donosi Općinsko vijeće većinom glasova svih članova.

Za obavljanje poslova u suglasju sa stavkom 2. ovoga članka, općine i gradovi mogu osnovati zajedničko tijelo, zajedničko trgovačko društvo, ustanovu i organizirati obavljanje poslova u skladu sa zakonom.

Sporazum o zajedničkom organiziranju poslova iz stavka 2. ovoga članka sklapa se na temelju odluke koju donosi Općinsko vijeće većinom glasova svih članova.

Članak 16.

Općinsko vijeće može tražiti od Skupštine Osječko-baranjske županije, da Općini uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova koji se odnose na:

- školstvo;
- zdravstvo;
- prostorno i urbanističko planiranje;
- gospodarski razvoj;
- promet i prometnu infrastrukturu;

ako osigura dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Postupak iz stavka 1. ovoga članka, Općina može pokrenuti i zajedno s drugim općinama i gradovima.

Članak 17.

Općina u okviru samoupravnog djelokruga:

- raspoláže, upravlja i koristi imovinu u vlasništvu Općine;
- promiče društveni i gospodarski napredak radi vrednovanja lokalnih posebnosti i poštivanja prirodnih i prostornih mogućnosti;
- vodi brigu o potrebama i interesima stanovnika u oblasti predškolskog uzrasta, odgoja i osnovnog obrazovanja, primarne zdravstvene zaštite, kulture, tjelesne kulture i športa;
- osigurava uvjete za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom i unapređenje i zaštitu prirodnog okoliša;
- obavlja poslove u svezi s poticanjem poduzetničkih aktivnosti i korištenja prostora u vlasništvu Općine;
- osigurava uvjete za održivi razvitak komunalnih djelatnosti;
- vodi brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja, komunalnim objektima;
- organizira obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti;
- osniva pravne osobe radi ostvarivanja gospodarskih, društvenih, komunalnih, socijalnih i drugih interesa i potreba stanovništva;
- obavlja razrez i naplatu prihoda koji pripadaju Općini;
- potiče primjenu djelotvornih mjera radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba i obavlja poslove socijalne skrbi;

- potiče aktivnosti udruga građana;
- promiče očuvanje prirodne baštine, povijesnog, kulturnog i graditeljskog nasljeđa;
- osigurava uvjete za protupožarnu i civilnu zaštitu;
- osigurava uvjete za zaštitu potrošača;
- donosi proračun Općine;
- obavlja redarstvene poslove radi očuvanja komunalnog reda;
- obavlja i uređuje druge poslove koji su u neposrednoj svezi s interesima općinske zajednice za njezin gospodarski, društveni i socijalni napredak.

Poslovi iz stavka 1. ovoga članka podrobnije se utvrđuju aktima u okviru djelokruga tijela Općine u skladu sa zakonom.

VII. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 18.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i mjesnog zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 19.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Općine, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovoga članka može temeljem odredbi zakona i ovog Statuta, podnijeti 1/3 članova Općinskog vijeća, Općinski načelnik i najmanje 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine.

Referendum raspisan radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Općine nije obvezujući.

Članak 20.

Osim iz razloga utvrđenih člankom 19. stavkom 1. ovoga Statuta referendum se može raspisati i radi opoziva Općinskog načelnika i njegovog zamjenika.

Prijedlog za raspisivanje referenduma radi opoziva Općinskog načelnika i njegovog zamjenika može podnijeti najmanje 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine i 2/3 članova Općinskog vijeća. Prijedlog mora biti podnesen u pisanom obliku i mora sadržavati osobne podatke (ime i prezime, adresu prebivališta i OIB) i vlastoručni potpis birača.

Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum za opoziv Općinskog načelnika i njegovog zamjenika prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora ili ranije održanog referenduma za opoziv niti u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za Općinskog načelnika.

Članak 21.

Ako su prijedlog za raspisivanje referenduma podnijeli birači, predsjednik Općinskog vijeća je dužan podneseni prijedlog za raspisivanje referenduma u roku od 30 dana od dana primitka dostaviti središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog za raspisivanje referenduma ispravan, Općinsko vijeće će raspisati referendum u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke o ispravnosti prijedloga.

Ako su prijedlog za raspisivanje referenduma za opoziv Općinskog načelnika i njegovog zamjenika podnijeli birači, predsjednik Općinskog vijeća dužan je postupiti kao u stavku 1. i 2. ovoga članka.

Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje 1/3 članova predstavničkog tijela, odnosno ako je raspisivanje referenduma predložio Općinski načelnik, predstavničko tijelo dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

Članak 22.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

Članak 23.

Pravo glasanja na referendumu imaju građani s prebivalištem na području Općine, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

Članak 24.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnog zbora građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i Statutom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovoga članka može podnijeti najmanje 1/3 vijećnika Općinskog vijeća i Općinski načelnik.

Općinsko vijeće dužno je donijeti odluku o prijedlogu iz stavka 2. ovoga članka u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 3. ovoga članka utvrđuje se o kojim će se pitanjima tražiti mišljenje te rok u kojem je rezultate održanog zbora građana potrebno dostaviti Općinskom vijeću.

Članak 25.

Zbor građana saziva Općinsko vijeće u roku od 15 dana od dana donošenja odluke iz članka 24. stavka 3. ovoga Statuta.

Za pravovaljanost izjašnjavanja na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 10% birača upisanih u popis birača naselja za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana u pravilu je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana. Većina nazočnih može odlučiti da je izjašnjavanje tajno.

Članak 26.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovoga članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od 3 mjeseca od primitka prijedloga.

Članak 27.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela upravljanja i upravnih tijela Općine te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Općine odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovoga članka osigurava se na jedan ili više prikladnih načina: ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s predstavnicima tijela ili sredstvima elektroničke komunikacije.

VIII. TIJELA OPĆINE PUNITOVCI

Članak 28.

Tijela Općine su Općinsko vijeće i Općinski načelnik.

1. OPĆINSKO VIJEĆE

Članak 29.

Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru djelokruga Općine, te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 30.

Općinsko vijeće:

- donosi Statut Općine;
- donosi Poslovnik o radu Općinskog vijeća;
- donosi odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine;
- donosi proračun Općine, te Izmjene i dopune proračuna Općine i odluku o izvršenju proračuna;
- donosi odluku o privremenom financiranju;
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te raspolaganju ostalom imovinom Općine čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u

godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom, a uvijek odlučuje ako vrijednost prelazi 1.000.000 kuna;

- donosi odluku o promjeni granice Općine;
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi;
- donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja;
- osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu;
- predlaže glavnoj skupštini odnosno skupštini trgovačkog društva u kojem Općina ima dionice ili udjele u vlasništvu članove upravnog tijela i nadzornog odbora trgovačkog društva;
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama koje je osnovala Općina ili koje su u većinskom vlasništvu Općine;
- daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano;
- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom;
- raspisuje lokalni referendum;
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća;
- bira i razrješava članove radnih tijela Općinskog vijeća;
- odlučuje o pokroviteljstvu Općine;
- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja;
- imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Općinskog vijeća;
- donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

Članak 31.

Općinsko vijeće čini 11 vijećnika.

U Općinskom vijeću pravo na razmjernu zastupljenost ostvaruju pripadnici slovačke nacionalne manjine, sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina i Zakonu o lokalnim izborima.

Članak 32.

Općinsko vijeće donosi odluke većinom glasova ako je sjednici nazočna većina njegovih članova.

Statut Općine, Poslovnik, Proračun i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna donose se većinom glasova svih vijećnika.

Odluku o raspisivanju referenduma za opoziv Općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je predložilo 2/3 članova Općinskog vijeća Općinsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Članak 33.

Općinsko vijeće ima predsjednika i potpredsjednika.

Dužnost predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća je počasna i za njezino obavljanje obnašatelji dužnosti ne primaju plaću. Predsjednik i potpredsjednici imaju pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

Članak 34.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- zastupa Općinsko vijeće;
- saziva i predsjedava sjednicama Općinskog vijeća;
- predlaže dnevni red sjednica Općinskog vijeća;
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak;
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata;
- održava red na sjednici Općinskog vijeća;
- usklađuje rad radnih tijela;
- potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće;
- brine o suradnji Općinskog vijeća i Općinskog načelnika;
- brine se o zaštiti prava vijećnika; kao i
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovnikom Općinskog vijeća.

Članak 35.

Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na redovnim izborima traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade RH o raspisivanju sljedećih redovnih izbora.

Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na prijevremenim izborima traje od dana konstituiranja Općinskog vijeća do isteka tekućeg mandata Općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima.

Članak 36.

Dužnost člana Općinskog vijeća je počasna i za njezino obavljanje vijećnik ne prima plaću.

Vijećnici imaju pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članak 37.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke;
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke;
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude;
- ako mu prestane prebivalište na području Općine Punitovci - danom prestanka prebivališta;
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva, kao i
- smrću.

Članak 38.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Član vijeća može staviti mandat u mirovanje iz osobnih razloga, sukladno zakonu.

Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 39.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća;
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Općinskog vijeća;
- predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata;
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća;
- postavljati pitanja Općinskom načelniku i zamjeniku Općinskog načelnika;
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati; kao i
- tražiti i dobiti podatke potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika od upravnih tijela Općine.

Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika Općinskog vijeća.

Članak 40.

Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće posebnom odlukom uređuje načela i standarde dobrog ponašanja predsjednika, potpredsjednika i članova Općinskog vijeća, te predsjednika i članova radnih tijela Općinskog vijeća u obavljanju njihovih dužnosti.

1.1. Radna tijela

Članak 41.

Radna tijela Općinskog vijeća su:

- Komisija za izbor i imenovanja;
- Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost;
- Mandatna komisija.

Članak 42.

Komisija za izbor i imenovanja, predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća;
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća;
- imenovanje i razrješenje drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Općinskog vijeća;
- propise o primanjima vijećnika, te naknade vijećnicima za rad u Općinskom vijeću.

Članak 43.

Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost:

- predlaže Statut Općine i Poslovnik Općinskog vijeća;
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Općinskog vijeća;
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljene i prijedloge Općinskom vijeću;
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 44.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Općinsko vijeće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima;
- obavještava Općinsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost;
- obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika i o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost;
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika;
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i obavještava Općinsko vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

Članak 45.

Općinsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnovati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća. Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje Općinsko vijeće posebnim odlukama.

2. Općinski načelnik

Članak 46.

Općinski načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti Općine.

Iznimno, izvršno tijelo je i zamjenik koji obnaša dužnost Općinskog načelnika u slučajevima propisanim zakonom.

Općinski načelnik ima dva zamjenika.

Općinski načelnik i njegovi zamjenici biraju se na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu na mandatni period od 4 (četiri) godine.

Zamjenik Općinskog načelnika iz reda pripadnika slovačke nacionalne manjine bira se neposredno na izborima tajnim glasovanjem na mandat od četiri godine, istovremeno, na isti način i po istom postupku kao i Općinski načelnik.

Zamjenik koji obnaša dužnost načelnika je zamjenik Općinskog načelnika, koji je izabran na neposrednim izborima zajedno sa načelnikom, a dužnost Općinskog načelnika obnaša ako je mandat načelnika prestao nakon isteka dvije godine mandata.

Članak 47.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata Jedininstvenog upravnog odjela Općine.

Članak 48.

U obavljaju izvršne vlasti Općinski načelnik:

- priprema prijedloge općih akata;
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća;
- utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna;
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Općinskog vijeća;
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Općine i raspolaganju ostalom imovinom u skladu s Zakonom, statutom i posebnim propisom;
- u slučaju iz stavka 1. točke 5. ovog članka Općinski načelnik može odlučivati o visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom. Ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kuna, Općinski načelnik može odlučivati najviše do 1.000.000,00 kuna, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna. Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina mora biti planirano u proračunu jedinice i provedeno u skladu sa zakonom;
- imenuje i razrješava predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno;
- upravlja prihodima i rashodima Općine;
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine;
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Općina;
- donosi pravilnik o unutarnjem redu Jedininstvenog upravnog odjela Općine;
- imenuje i razrješava pročelnika Jedininstvenog upravnog odjela Općine;
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora;
- utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela Općine;
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba;
- može povjeriti izradu urbanističkih planova uređenja i obavljanja drugih poslova prostornog uređenja Zavodu za prostorno uređenje velikog grada;
- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana;
- obavlja poslove gospodarenja nekretninama do osnivanja fonda za gospodarenje nekretninama;
- imenuje i razrješava upravitelja vlastitog pogona;
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti;
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova;
- daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga;
- do kraja ožujka tekuće godine podnosi Općinskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu;
- utvrđuje uvjete, mjerila i postupak za određivanje reda prvenstva za kupnju stana iz programa društveno poticane stanogradnje;
- provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća o poslovnim prostorima;
- organizira zaštitu od požara na području Općine i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara;

- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Općini;
- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave;
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji;
- imenuje povjerenike mjesnih odbora;
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

O stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te raspolaganju ostalom imovinom većom od vrijednosti utvrđenih stavkom 1. točka 6. ovog članka odlučuje Općinsko vijeće.

Odluku o imenovanju i razrješenju predstavnika Općine u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu, Općinski načelnik je dužan dostaviti Općinskom vijeću u roku od 8 dana od donošenja i objaviti je u Službenom glasniku Općine Punitovci.

Članak 49.

Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 30. lipnja tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 31. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Općinsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od Općinskog načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Općinski načelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva.

Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od Općinskog načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 50.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis donijet će odluku o obustavi općeg akta u roku od 8 dana od dana donošenja općeg akta;
- ima pravo zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu te ukoliko vijeće ne otkloni nedostatke dužan je o tome bez odgode obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.

Članak 51.

Zamjenik Općinskog načelnika pomaže Općinskom načelniku u obavljanju njegovih dužnosti, zamjenjuje ga u slučaju njegove spriječenosti ili duže odsutnosti.

Smatra se da je Općinski načelnik duže odsutan ili spriječen obavljati svoju dužnost ako duže od 30 dana nije prisutan u prostorijama Općine, a pritom dužnosnicima i zaposlenicima Općine nije neposredno dostupan na drugom mjestu radi dogovora o obavljanju poslova, donošenja odluka, potpisivanju akata i sl.

Zamjenik Općinskog načelnika, po ovlaštenju Općinskog načelnika, obavlja poslove iz njegovog djelokruga.

Općinski načelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku/cima, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik Općinskog načelnika je u slučaju iz stavka 3. ovog članka dužan pridržavati se uputa Općinskog načelnika.

Članak 52.

Iznimno, u slučaju iz članka 46. stavka 2. ovog Statuta, zamjenik može obnašati dužnost Općinskog načelnika.

Zamjenik koji obnaša dužnost Općinskog načelnika ima sva prava i dužnosti Općinskog načelnika.

Članak 53.

Općinski načelnik i njegov zamjenik dužni su u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest nadležnom upravnom tijelu Općine da li će svoju dužnost obavljati profesionalno ili volonterski.

Ukoliko to ne učine u roku iz stavka 1. ovog članka, smatra se da svoju dužnost obavljaju volonterski.

Osobe iz stavka 1. ovog članka mogu promijeniti način obavljanja dužnosti u tijeku mandata dostavom pisane obavijesti o promjeni načina obavljanja dužnosti nadležnom upravnom tijelu Općine.

Novi način obavljanja dužnosti započinje prvog dana slijedećeg mjeseca nakon dostave obavijesti iz stavka 3. ovog članka.

Općinski načelnik i njegov zamjenik koji dužnost obavljaju volonterski, ne mogu promijeniti način obavljanja dužnosti u godini održavanja redovnih lokalnih izbora.

Po prestanku profesionalnog obnašanja dužnosti Općinskog načelnika i njegov zamjenik koji je prije obnašanja dužnosti bio zaposlen na neodređeno vrijeme, ima pravo rasporeda odnosno povratka na rad odgovarajućom primjenom odredaba zakona kojim se uređuju obveze i prava državnih dužnosnika.

Članak 54.

Ako osobe iz članka 53. ovog Statuta svoju dužnost obavljaju profesionalno, za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti ostvaruju pravo na plaću kao i druga prava iz rada, a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava im se u staž osiguranja.

Osobe iz članka 53. ovog Statuta koje svoju dužnost obavljaju volonterski imaju pravo na naknadu za rad.

Osnovna mjerila za određivanje plaće, odnosno naknade za rad, kao i druga prava vezana uz profesionalno obnašanje dužnosti Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika određuju se posebnim zakonom.

Članak 55.

Osobe koje su dužnost obavljale profesionalno posljednjih 6 mjeseci prije prestanka obavljanja dužnosti, po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti ostvaruju pravo na naknadu plaće i staž osiguranja za vrijeme od 6 mjeseci po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti i to u visini prosječne plaće koja im je isplaćivana za vrijeme posljednjih 6 mjeseci prije prestanka profesionalnog obavljanja dužnosti.

Osobe koje su dužnost obavljale profesionalno manje od 6 mjeseci prije prestanka obavljanja dužnosti, po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti ostvaruju pravo na naknadu plaće i staž osiguranja za vrijeme od onoliko mjeseci po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti koliko su dužnost obavljali profesionalno, i to u visini prosječne plaće koja im je isplaćivana za vrijeme prije prestanka profesionalnog obavljanja dužnosti.

Osobe koje dužnost nisu obavljale profesionalno nemaju pravo na naknadu po prestanku obavljanja dužnosti.

Naknada određena ovim člankom isplaćuje se na teret proračuna Općine Punitovci.

Prije isteka roka iz stavka 1. i 2. ovog članka ostvarivanje prava prestaje na vlastiti zahtjev, zapošljavanjem, umirovljenjem ili izborom na drugu dužnost koju obavlja profesionalno.

Članak 56.

Općinskom načelniku i zamjeniku/cima Općinskog načelnika mandat prestaje po sili zakona:

- danom podnošenja ostavke;
- danom pravomoćnosti odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti;
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca;
- danom odjave prebivališta s područja Općine Punitovci;
- danom prestanka hrvatskog državljanstva;
- smrću.

Pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Punitovci u roku od 8 dana obavještava Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata Općinskog načelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora.

O svim promjenama tijekom mandata Općinskog načelnika i njegovog zamjenika, pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose u Općini dužan je bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Članak 57.

Općinski načelnik i njegov/i zamjenik/ci mogu se razriješiti u slučajevima i u postupku propisanom člankom 20. ovog Statuta.

Raspisivanje referenduma za opoziv može predložiti 20% ukupnog broja birača u Općini Punitovci.

Općinsko vijeće raspisati će referendum za opoziv Općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno sa njim u skladu sa zakonom i statutom u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u Općini.

Referendum za opoziv ne može se raspisati samo za zamjenika Općinskog načelnika.

Referendum za opoziv Općinskog načelnika i zamjenika ne smije se raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za Općinskog načelnika Općine Punitovci.

Odluka o opozivu donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine Punitovci.

Članak 58.

Ako je prestanak mandata Općinskog načelnika nastupio prije isteka dvije godine mandata, raspisati će se prijevremeni izbori za Općinskog načelnika i njegovog zamjenika.

Do provedbe prijevremenih izbora dužnost Općinskog načelnika obnašat će njegov zamjenik koji je izabran zajedno sa njim, a ako je mandat prestao i zamjeniku, do provedbe prijevremenih izbora dužnost Općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ako je prestanak mandata nastupio nakon isteka dvije godine mandata, neće se raspisivati prijevremeni izbori, a dužnost Općinskog načelnika obnašat će njegov zamjenik koji je izabran zajedno sa njim.

Ako za vrijeme trajanja mandata Općinskog načelnika prestane mandat samo njegovom zamjeniku, neće se raspisivati prijevremeni izbori za zamjenika Općinskog načelnika, a ukoliko prestane mandat zamjeniku koji obnaša dužnost Općinskog načelnika, raspisat će se prijevremeni izbori kako za Općinskog načelnika tako i za njegovog zamjenika.

Ako je prestanak mandata Općinskog načelnika i njegovog zamjenika nastupio opozivom, raspisat će se prijevremeni izbori za Općinskog načelnika i njegovog zamjenika, a do provedbe izbora dužnost Općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Općinskom načelniku i njegovim zamjenicima prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju danom stupanja na dužnost novog Općinskog načelnika i njegovih zamjenika odnosno danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Općinskog načelnika.

Općinski načelnik od dana raspisivanja izbora za Općinskog načelnika do dana stupanja na dužnost novog Općinskog načelnika može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje Općine.

3. UPRAVNA TIJELA

Članak 59.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom preneseni na Općinu, ustrojava se Jedinostveni upravni odjel Općine.

Ustrojstvo i djelokrug Jedinostvenog upravnog odjela uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Jedinostvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik koje na temelju javnog natječaja imenuje Općinski načelnik.

Politika zapošljavanja u upravnim tijelima Općine provodit će se na način da se slovačkoj nacionalnoj manjini osigura zastupljenost u upravnim tijelima.

Članak 60.

Jedinostveni upravni odjel u okviru svoga djelokruga neposredno izvršava i nadzire provođenje zakona i općih i pojedinačnih akata tijela Općine te poduzimaju propisane mjere.

Upravna su tijela za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorna Općinskom načelniku.

Članak 61.

Sredstva za rad upravnih tijela, osiguravaju se u proračunu Općine.

IX. JAVNE SLUŽBE

Članak 62.

U okviru svoga samoupravnog djelokruga Općina osigurava obavljanje poslova u području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana.

Članak 63.

Općina osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 62. ovoga Statuta osnivanjem vlastitog pogona, trgovačkih društva, javnih ustanova ili drugih pravnih osoba.

Predstavnike Općine u tijelima upravljanja pravnih osoba kojima je Općina osnivač ili u kojima ima udjele Općinu imenuje Općinski načelnik, ako ovim Statutom nije drukčije propisano.

X. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE

Članak 64.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini, čine imovinu Općine.

Članak 65.

Imovinom Općine upravljaju Općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama zakona i ovoga Statuta, pažnjom dobrog domaćina.

U postupku upravljanja imovinom Općinski načelnik donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom na temelju općih akata Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja imovinom Općine.

Članak 66.

Općina ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Općine su:

- prihod od nepokretnih i pokretnih stvari u vlasništvu Općine;
- prihodi od poduzeća nakon utvrđivanja dobiti poduzeća i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine, te prihodi od koncesija koje odobrava Općina;
- prihodi od prodaje nepokretnih i pokretnih stvari u vlasništvu Općine;
- darovi, nasljedstva i legati;
- općinski porezi, prerez, naknade, doprinosi i pristojbe;
- pomoć i namjenske dotacije Republike Hrvatske, predviđene u Proračunu Republike, Hrvatske, odnosno posebnim zakonom;
- dotacije Osječko-baranjske županije, predviđene u Županijskom proračunu;
- prihodi od naknada za koncesiju;
- novčane kazne i oduzeta imovina. korist za prekršaje koje propiše Općina sukladno zakonu;
- udio u zajedničkim porezima sa Republikom Hrvatskom i županijom, te dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije prema posebnom zakonu;
- drugi prihodi utvrđeni zakonom i odlukom Općinskog vijeća.

Članak 67.

Procjena godišnjih prihoda, te utvrđeni iznosi rashoda Općine iskazuju se u proračunu Općine.

Svi prihodi proračuna moraju u proračunu biti iskazani prema izvorima iz kojih potječu.

Svi rashodi proračuna moraju biti utvrđeni proračunom i uravnoteženi s prihodima.

Članak 68.

Proračun Općine i odluka o izvršenju proračuna donose se za proračunsku godinu i vrijede za godinu za koju su doneseni.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci koje počinje 1. siječnja; a završava 31. prosinca.

Članak 69.

Temeljni financijski akt Općine je Proračun.

Proračun Općine Punitovci i odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 70.

Proračun donosi Općinsko vijeće u skladu s posebnim zakonom za iduću proračunsku godinu koja odgovara kalendarskoj godini do konca tekuće godine i to u roku koji omogućuje primjenu proračuna s 1. siječnja godine za koju se donosi proračun.

Općinski načelnik kao jedini ovlaštenu predlagatelj, dužan je utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Općinskom vijeću na donošenje u roku utvrđenom posebnim zakonom.

Podneseni prijedlog proračuna Općinski načelnik može povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o proračunu u cjelini.

Proračun Općine dostavlja se Ministarstvu financija u skladu s posebnim propisima.

Članak 71.

Ako Općinski načelnik ne predloži proračun Općinskom vijeću ili povuče prijedlog prije glasovanja o proračunu u cjelini, te ne predloži novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuje njegovo donošenje, Vlada Republike Hrvatske će na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu razriješiti Općinskog načelnika i njihovog zamjenika koji je izabran zajedno sa njim.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Općinskog načelnika i raspisati prijevremene izbore za Općinskog načelnika sukladno posebnom zakonu.

Novoizabrani Općinski načelnik dužan je predložiti Općinskom vijeću proračun u roku od 45 dana od dana stupanja na dužnost.

Općinsko vijeće mora donijeti proračun iz stavka 3. ovog članka i roku od 45 dana od dana kada ga je Općinski načelnik predložio Općinskom vijeću.

Članak 72.

Ako Općinsko vijeće ne donese proračun prije početka proračunske godine, na prijedlog Općinskog načelnika ili povjerenika Vlade Republike Hrvatske donosi do 31. prosinca odluku o privremenom financiranju na način i u postupku propisanim posebnim zakonom, na osnovi koje se nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa tijela Općine i drugih proračunskih i izvanproračunskih korisnika, a privremeno financiranje se obavlja najduže za prva tri mjeseca proračunske godine.

U slučaju kada je raspušteno samo Općinsko vijeće, a Općinski načelnik nije razriješen, do imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi načelnik.

Po imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske, Općinski načelnik predlaže povjereniku novu odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka u koju su uključeni ostvareni prihodi i primici te izvršeni rashodi te izdaci u vremenu do dolaska povjerenika.

Ako se do 31. ožujka ne donese proračun, povjerenik donosi odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka za razdoblje do donošenja proračuna.

Odluka o financiranju nužnih rashoda i izdataka iz st. 2., 3. i 4. ovog članka sadržajno odgovara odluci o privremenom financiranju, propisanoj posebnim zakonom, ali razmjerno razdoblju za koje se donosi.

Članak 73.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisnom za donošenje proračuna.

Članak 74.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće.

Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Općine nadzire Ministarstvo financija.

XI. AKTI OPĆINE

Članak 75.

Temeljem ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom Općinsko vijeće donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte.

Općinsko vijeće donosi pojedinačne akte kada temeljem zakona rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 76.

Općinski načelnik u okviru svoga djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom, Statutom ili općim aktom Općinskog vijeća.

Članak 77.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke i preporuke.

Članak 78.

Upravna tijela Općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu županije.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Općinskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Članak 79.

Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i Općinskog načelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 80.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Općinskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja ured državne uprave u županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

Članak 81.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Općinskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja ured državne uprave u županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

Članak 82.

Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 75. stavka 1. ovoga Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom.

Članak 83.

Opći akti se prije nego što stupe na snagu, objavljuju u „Službenom glasniku Općine Punitovci“.
Općina može objavljivati opće akte na oglasnoj ploči Općine, kao i osnovati i vlastito službeno glasilo za objavu općih akata.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu danom objave, a samo iznimno danom donošenja.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

XII. JAVNOST RADA I ODGOVORNOST

Članak 84.

Rad Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i upravnih tijela Općine je javan.
Zainteresirana javnost i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Općinskog vijeća.

Članak 85.

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se javnim održavanjem sjednica te objavljivanjem općih i drugih akata Općinskog vijeća u službenom glasilu Općine i na internetskim stranicama Općine.

Javnost rada Općinskog načelnika osigurava se objavljivanjem općih akata i drugih akata Općinskog načelnika u službenom glasilu Općine i na internetskim stranicama Općine.

Javnost rada upravnih tijela Općine osigurava se putem komunikacije s medijima i objavljivanjem informacija na internetskim stranicama Općine.

Članak 86.

Izabrani i imenovani dužnosnici u Općini obavljaju svoju funkciju na temelju i u okviru Ustava, zakona i Statuta Općine, dobivenih ovlaštenja od nadležnih tijela, te su osobno odgovorni za njeno obavljanje.

XIII. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 87.

Način djelovanja Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika u obnašanju javnih dužnosti uređen je posebnim zakonom.

XIV. ISTOVREMENO RASPUŠTANJE OPĆINSKOG VIJEĆA I RAZRJEŠENJE NAČELNIKA I NJEGOVOG ZAMJENIKA

Članak 88.

Na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske istovremeno će raspustiti Općinsko vijeće i razriješiti Općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno sa njim, ako u zakonom određenom roku ne bude donesen Proračun, odnosno Odluka o privremenom financiranju.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Općinskog vijeća i Općinskog načelnika i raspisati će prijevremene izbore sukladno posebnom zakonu.

Članak 89.

Rješenje Vlade Republike Hrvatske o istovremenom raspuštanju Općinskog vijeća i razrješenju Općinskog načelnika stupa na snagu danom objave u “Narodnim novinama”.

Protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske iz stavka 1. ovog članka predsjednik raspuštenog Općinskog vijeća i razriješeni Općinski načelnik mogu podnijeti tužbu Visokom upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 8 dana od dana objave rješenja.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 90.

Prijedlog za promjenu Statuta Općinskog vijeća mogu podnijeti samo ovlašteni predlagatelji i to: 1/3 vijećnika Općinskog vijeća, Općinski načelnik i Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

Prijedlog za promjenu-donošenje Statuta, predsjednik Općinskog vijeća dostavlja svim vijećnicima i Povjerenstvu za statut i poslovnik, koji mogu dati svoje pisano mišljenje-amandman o dostavljenom prijedlogu akta najkasnije do dana koji prethodi danu sjednice Vijeća na kojoj se glasuje o predloženom aktu. Općinsko vijeće odlučuje o promjeni-donošenju Statuta, Poslovnika Općinskog vijeća ili drugih akata bez održavanja prethodne javne rasprave, ako ovlašteni predlagatelj predlaže promjene-donošenje Statuta ili drugog akta, radi zakonom propisane obveze Općine da u propisanom roku izvrši usklađivanje tog akta sa određenim zakonskim odredbama, ili ako bi ne donošenjem takvog akta u propisanom roku Općina kršila odredbe zakona i drugih propisa ili bi za Općinu mogla nastati znatnija šteta.

Općinsko vijeće, većinom glasova svih vijećnika, može odlučiti o pristupanju prethodnoj raspravi u trajanju od 30 dana, o predloženoj promjeni-donošenju Statuta, Poslovnika Općinskog vijeća ili nekog drugog akta, osim ako se radi o obvezi Općine i razlozima iz prethodnog stavka ovoga članka.

Članak 91.

Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne donese odluka da će se pristupiti prethodnoj raspravi o predloženoj promjeni općeg akta, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Općinskog vijeća, prije isteka roka od tri mjeseca od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu tog akta.

Članak 92.

Statut i Poslovnik donose se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Članak 93.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Punitovci".

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Općine Punitovci ("Službeni glasnik Općine Punitovci" br.: 2/09.; Klasa: 021-01/0901/25, Urbroj: 2121/05-01/09-01/2 od 07. kolovoza 2009. godine), kao i sve njegove izmjene i dopune ("Službeni glasnik Općine Punitovci" br.: 1/13. i 2/15.)

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PUNITOVCI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/18-01/11;
URBROJ: 2121/05-01/18-01/3;
Punitovci; 26. ožujak 2018.

Predsjednik OV Općine Punitovci:



(Zdenko Perić, dipl.ing.)

